

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika 11.03.2024, klo 13:00 - 15:18

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 106 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 107 Pöytäkirjan tarkastus

§ 108 Vuoden 2023 selonteko sisäisen valvonnan ja konsernivalvonnan järjestämisestä sekä arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

§ 109 Sijoitustoiminnan ja ottolainauksen vuosiraportit 2023

§ 110 Puutarhakadun yleissuunnitelma

§ 111 Aleksanterin koulun hankesuunnitelma

§ 112 Tampereen kaupungin liittyminen Museopedagoginen yhdistys Pedaali ry:n jäseneksi

§ 113 Yleisurheilun sisä ratojen maailmanmestaruuskilpailuissa 2024 menestymisestä palkitseminen

§ 114 Keskusvaalilautakunnan sihteerien palkkio vuoden 2024 vaaleissa

§ 115 Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

§ 116 Tiedoksi merkittävät asiat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Kummola Kalervo, puheenjohtaja
Lyly Lauri, 1. varapuheenjohtaja
Jussila Anne-Mari, 2. varapuheenjohtaja
Kaleva Lassi, 3. varapuheenjohtaja
Hanhilahti Vilhartti
Kaivonen Kirsi
Krasniqi Brigita
Markkanen Jouni
Raevaara Arne
Rokosa Inna
Stenhäll Jaakko
Taina Anneli
Tapio Mitja

Muut saapuvilla olleet

Nurminen Ilmari, valtuuston pj.
Järvenpää Elina, valtuuston 1. vpj.
Mustakallio Jaakko, valtuuston 2. vpj.
Aaltonen Mikko, valtuuston 3. vpj.
Helimo Matti, apulaispormestari
Sasi Ilkka, apulaispormestari
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Lindell Raija, viestintäpäällikkö
Klami Laura, lakiasiainjohtaja, sihteeri
Nikkilä Elina T, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Ruski Heini, tarkastusjohtaja, saapui 13:05, poistui 13:51
Perttula Jouni, riskienhallinta- ja turvallisuusjohtaja, saapui 13:05, poistui 13:51
Vuojolainen Arto, liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja, saapui 13:05, poistui 14:17
Nurminen Mikko, johtaja, saapui 14:19, poistui 15:09
Sivenius Jouni, suunnittelupäällikkö, saapui 14:19, poistui 15:09
Tietäväinen Milko, rakennuttamisjohtaja, saapui 14:19, poistui 15:09

Poissa

Salmi Pekka, apulaispormestari

Allekirjoitukset

Kalervo Kummola
Puheenjohtaja

Laura Klami
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Mitja Tapio

Lauri Lyly

muut allekirjoittajat

Elina T Nikkilä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville 19.3.2024 www.tampere.fi

Elina T Nikkilä, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 106

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 107

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mitja Tapio ja Lauri Lyly (varalle Anne-Mari Jussila ja Lassi Kaleva).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 18.3.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 108

Vuoden 2023 selonteko sisäisen valvonnan ja konsernivalvonnan järjestämisestä sekä arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

TRE:670/00.05.02/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Ruski Heini

Valmistelijan yhteystiedot

Tarkastusjohtaja Heini Ruski, puh. 041 730 0921, riskienhallinta- ja turvallisuusjohtaja Jouni Perttula, puh. 040 196 6512 ja liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Vuoden 2023 selonteko sisäisen valvonnan ja konsernivalvonnan järjestämisestä sekä arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tarkastusjohtaja Heini Ruskille, liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolaiselle sekä riskienhallinta- ja turvallisuusjohtaja Jouni Perttulalle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Kuntalain sekä yksityiskohtaisemmin kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antaman yleisohjeen mukaan kunnan tulee sisällyttää toimintakertomukseensa arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä selonteko kaupungin sisäisen valvonnan ja kaupunkikonsernin konsernivalvonnan järjestämisestä.

Kaupungin hallintosäännön 83 §:n mukaan kaupunginhallitus antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen konsernivalvonnasta ja merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.

Selonteko sisäisestä valvonnasta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sisäinen tarkastus on valmistellut selonteon ja kokonaisarvion sisäisen valvonnan järjestämisestä. Selontekoa varten kaupungin konsernihallinnon yksiköt, palvelualueiden palveluryhmät sekä liikelaitokset ovat toteuttaneet sisäisen valvonnan itsearviointien eri osa-alueilla käyttöön otetussa Granite-järjestelmässä. Itsearviointien perusteella palvelualueet ja liikelaitokset ovat valmistelleet sisäisen valvonnan selonteot, jotka on käsitelty toimielimissä. Koko kaupunkia koskevien johtopäätösten tekemisessä on otettu edellä mainittujen lisäksi huomioon myös sisäisen tarkastuksen vuoden aikana tekemät havainnot.

Johtopäätöksenä kaupungin yksiköiden sisäinen valvonta tuottaa pääosin kohtuullisen varmuuden toiminnan tuloksellisuudesta, lainmukaisuudesta, varojen ja omaisuuden turvaamisesta sekä johtamisen edellyttämän informaation riittävydestä. Havaittujen poikkeamien korjaamiseen on ryhdytty määrätietoisesti, ja pistemäisten toteutuneiden riskien havaitsemisen jälkeen kaupungin toiminnassa on otettu laajemmin käyttöön uusia riskienhallintakeinoja.

Kaupungin yksiköiden sisäisen valvonnan kehittämistyötä on syytä jatkaa. Tärkeimmiksi kehittämiskohteiksi arvioidaan:

- sopimusjohtamisen, -hallinnan ja valvonnan määrätietoinen kehittäminen ja sitä tukevien järjestelmäratkaisujen toteuttaminen,
- palvelualueet ylittävien sekä konserninlaajuisten prosessien kokonaiskoordinaatio ja valvonta,
- rahaliikenteen valvonnan jatkuva seuranta ja valvontatoimenpiteiden kehittäminen havaintojen perusteella.

Selonteko konsernivalvonnasta

Konsernivalvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kuntakonsernin toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa. Lisäksi pyritään varmistamaan, että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan sekä omaisuus ja voimavarat turvataan. Kuntalain mukainen konsernijohto vastaa valvonnasta, mutta käytännössä merkittävä osa valvontaa on omistajaohjauksen tehtävänä.

Konsernivalvonnan käytännön toteutus on laajaa ja se koostuu monesta osatekijästä. Menettelyitä on kuvattu liitteessä (Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä) tarkemmin.

Konserniohjaukseen liittyvissä toimivallan- ja päätöksenteon, hallitusjäsenten kokoonpanon ja nimitysprosessin, konserniohjeen mukaisen toiminnan, seurannan ja raportoinnin sekä riskienhallintajärjestelmien toimivuuden suhteen ei ole havaittu merkittäviä puutteita. Tytäryhteisöjen hallitusten systemaattista sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan riittävyyden arviointia tulee jatkaa ja kehittää sekä samalla ylläpitää selkeää tytäryhteisöjen ja konserniohjauksen välistä roolitusta asiassa. Ohjeistusta on edelleen tarkennettu konserniohjeen ja hyvä hallinto- ja johtamistapa -ohjeen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

päivittämisen yhteydessä vuonna 2023. Kaupunginvaltuusto hyväksyi Tampereen kaupunkikonsernin tytäryhtiöiden uudistetun konserniohjeen 12.6.2023 § 96 ja kaupunginhallitus uudistetun Hyvä hallinto- ja johtamistapa Tampereen kaupunkikonsernissa (Corporate Governance) -ohjeen 6.11.2023 § 453.

Konsernin tytäryhteisöissä ei ole tunnistettu sellaisia merkittäviä yksittäisiä strategisia tai operatiivisia riskejä, jotka vaikuttaisivat kaupunkikonsernin toimintaan ja taloudelliseen asemaan merkittävästi.

Selontekoa konsernivalvonnan järjestämisestä vuonna 2023 käsitellään kaupunginhallituksen konsernijaoston maaliskuun kokouksessa.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Konsernihallinnon strategia- ja kehittämissyksikön riskienhallinta, turvallisuus ja varautumistiimi on valmistellut arvion merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Arvion laadinnassa on huomioitu kaupungin toimintayksikköjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvaukset, selonteot, toimintaympäristöanalyysit ja riskiprofiilit sekä muu toimintavuoden aikana kertynyt tieto.

Vuonna 2023 keskityttiin erityisesti kaupunkikonsernin strategisen riskienhallinnan kehittämiseen, strategisten riskien tunnistamiseen, analysoimiseen ja hallintaan yhdessä kaupungin ylimmän johdon kanssa. Kaupunkitasoisia tavoitteita uhkaavia pitkän aikavälin strategisia riskejä tunnistettiin analyysissa yhteensä 12 riskikokonaisuutta.

Riskienhallintaan liittyvänä kokonaisuutena laadittiin vuonna 2023 myös vakuuttamisen toimintaohje, joka kokoaa yhteen kaupungin eri vakuutusten keskeiset vakuutusehdot, ohjaa kaupungin vakuuttamista, vahingoista ilmoittamista ja vakuutuskorvausten hakemista toimintayksiköissä. Vakuuttamisen toimintaohje täydentää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteisiin kirjattuja vakuuttamisen periaatteita.

Riskienhallinnan toteutus sujui niin globaaleista kuin paikallisistakin haasteista huolimatta hyvin vuonna 2023. Toimintaympäristön näkökulmasta Venäjän hybridivaikuttamisen vaikutukset kaupunkiin ja kaupungin toimintaan olivat merkittävät. Kaupunkikonsernin tukemista turvallisuuden ja varautumisen eteen tehtävässä työssä vietiin organisaatiossa eteenpäin turvallisuusjohtamisen mallin mukaisesti organisaatioturvallisuuden ja varautumisen koordinaatioryhmissä.

Tiedoksi

Heini Ruski, Arto Vuojolainen, Jouni Perttula, Annina Nääppä

Liitteet

- 1 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä 2023
- 2 Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä
- 3 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä vuonna 2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 109

Sijoitustoiminnan ja ottolainauksen vuosiraportit 2023

TRE:1012/02.02.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Vuojolainen Arto

Valmistelijan yhteystiedot

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Sijoitustoiminnan ja ottolainauksen vuosiraportit 2023 merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolaiselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Kuntalain mukaan valtuusto päättää varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista. Kaupunginvaltuusto on 16.9.2019 § 140 hyväksynyt rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteet. Ottolainoista ja sijoituksista raportoidaan normaalirytmillä talousraportoinnin yhteydessä ja lisäksi kerran vuodessa yksityiskohtaisemmin vuosiraportin muodossa kaupunginhallitukselle.

Toiminnassa on noudatettu valtuuston hyväksymiä rahoituksen ja sijoitustoiminnan periaatteita sekä konsernijohtajan hyväksymiä vuosisuunnitelmia.

Sijoitussuunnitelmaa laadittaessa odotukset vuoden 2023 tuotoille olivat kohtuullisen positiiviset, sillä suunnitelman mukaisella omaisuuslajien allokaatiolla ja riskillä arveltiin saavutettavan noin 7 prosentin tuottoa pitkällä aikavälillä. Keskuspankit olivat aloittaneet koronnostot ja korkosijoitusten osuuden pientä kasvua tavoiteltiin. Vuodesta 2023 muodostui osake- ja korkosijoitusten osalta lopulta hyvä vuosi, erityisesti aivan vuoden lopun kovan kirin ansiosta. Kiinteistösijoituksille viime vuosi oli vaikea, koska kohonneet korot nostivat myös arvonlaskennassa käytettävää tuotto-odotusta, mikä taas hiljenneen markkinan ohella johti kiinteistöjen arvojen laskuun.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Vuoden 2023 lopussa kaupungin sijoitusten määrä oli 30,6 milj. euroa (2022: 29,0 milj. euroa) ja vuoden tuotoksi muodostui +5,8 prosenttia (2022: -9,5 %). Parhaiten kaupungin salkussa tuottivat korkosijoitukset ja heikoiten kiinteistösijoitukset. Tuotto jäi tavoitteena olleesta eläkeyhtiöiden keskimääräisestä tuotosta hieman, noin puoli prosenttiyksikköä. Tarkempia tietoja liitteenä olevassa raportissa.

Rahoitustoimintaa on niin ikään harjoitettu valtuuston hyväksymien periaatteiden ja konsernijohtajan hyväksymän lainanottosuunnitelman mukaisesti. Vuoden 2023 lopussa kaupungin lainamäärä oli 854 milj. euroa ja se pieneni vuoden aikana 72 milj. eurolla. Rahalaitoksille oleva pitkäaikainen velka pieneni vain hieman, sen sijaan tytäryhtiöille konsernitilin kautta muodostunut velka pieneni huomattavasti, noin 123 milj. euroa. Vuoden vaihteessa kuntatodistuksin nostettua lyhytaikaista velkaa oli 60,0 milj. euroa.

Yhdessä 108,4 milj. euron suuruisten rahoitusleasing-vastuiden kanssa kaupungin velkavastuut yhteensä olivat tilinpäätöshetkellä 962,1 milj. euroa.

Markkinakorot nousivat viime vuonna edelleen ja saavuttivat huippunsa syksyllä. Kaupungin korkokuluihin markkinakorkojen nousu ei valunut koko painollaan, sillä efektiivistä korkokulujen nousua jarruttivat tehdyt koronvaihtosopimukset ja noin 59 prosenttia lainojen koroista oli suojattu vuoden lopulla. Kokonaiskoroksi, joka sisältää viitekorot, marginaalit ja koronvaihtosopimukset, muodostui viime vuonna 2,7 prosenttia. 6 kuukauden euribor-koron keskiarvo oli 3,7 prosenttia (ilman lainamarginaaleja). Myös ottolainauksen toteutumista on tarkempaa tietoa liitteenä olevassa raportissa.

Tiedoksi

Arto Vuojolainen, Jukka Männikkö, Heini Ruski

Liitteet

- 1 Sijoitustoiminnan vuosiraportti 2023
- 2 Ottolainauksen vuosiraportti 2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus, § 110, 11.03.2024
Yhdyskuntalautakunta, § 26, 30.01.2024
Yhdyskuntalautakunta, § 40, 13.02.2024

§ 110
Puutarhakadun yleissuunnitelma

TRE:470/10.03.02/2024

Kaupunginhallitus, 11.03.2024, § 110

Valmistelija / lisätiedot:
Nurminen Mikko

Valmistelijan yhteystiedot

Liikenneinsinööri Timo Seimelä, puh 040 758 2104, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Yhdyskuntalautakunnan päätös 13.2.2024 § 40 pysytetään.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Mikko Nurmiselle, rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväiselle sekä suunnittelupäällikkö Jouni Siveniukselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Asian käsittelyn kuluessa Jaakko Stenhäll ehdotti, että asia jätetään pöydälle. Lauri Lyly ja Anne-Mari Jussila kannattivat ehdotusta.

Puheenjohtaja tiedusteli Stenhällin pöydällepanoehdotuksen saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Perustelut

Kaupunginhallitus päätti 19.2.2024 § 77 käyttää otto-oikeutta yhdyskuntalautakunnan päätökseen 13.2.2024 § 40, joka koski Puutarhakadun yleissuunnitelmaa. Lautakunta päätti, että Puutarhakadun suunnittelua jatketaan vaihtoehdolla A.

Vaihtoehto A on kävelypainotteinen pyöräkatu, jossa on sekaliikenteenä toteutettu korkeatasoinen pyöräliikenteen yhteys. Pyöräkadulla autoliikenne on sallittua, mutta siellä ajetaan pyöräliikenteen ehdoilla. Pyöräliikenne tapahtuu ajoradalla molempiin suuntiin, autoliikenne on sallittu ajosuunnassa idästä länteen. Vähäliikenteiset sivukadut muutetaan väistämisvelvollisiksi pyöräkatuun nähden. Ratkaisu on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

tilatehokas ja mahdollistaa vihreän ja viihtyisän katutilan toteuttamisen. Ajoina on 5,0 metriä leveä, jossa käytetään punaista asfalttia, kadun molemmilla reunoilla on 3,60–3,90 metriä leveä joustoalue ja noin 3,0 metriä leveät jalkakäytävät. Kadulla on 16 kpl autojen pysäköintipaikkaa, 40 kpl pyöräpysäköintipaikkaa ja 2 kpl LE-paikkaa. Nykyisiä puita säilyy 9 kpl ja uusia lajistoltaan vaihtelevia puita istutetaan 20 kpl, joista kapeita puita on 2 kpl. Kustannusarvio 1,2 M€ (ALV 0%), sisältäen viher- ja pintarakenteet sekä kalusteet.

Tehdyssä vaikutustenarvioinnissa vaihtoehto A arvioitiin selvästi paremmaksi kytkeytymisessä strategiaan ohjelmiin ja tavoitteisiin sekä yleiskaavallisiin tavoitteisiin. Vaihtoehto A arvioitiin myös paremmaksi liikenteellisten ja teknisten tavoitteiden osalta mm. liikenneturvallisuudessa, jakeluliikenteen, kävelyn ja pyöräliikenteen olosuhteiden kehittämisessä, pysäköinnissä, katutilan monikäyttöisyydessä ja viihtyisyydessä.

Kokonaisuutena vaihtoehto A eli pyöräkatu on vaikutusarvioinnin perusteella suositeltavin vaihtoehto Puutarhakadulle jatkosuunnittelun lähtökohdaksi. Vaihtoehto mahdollistaa leveämmät jalkakäytävät ja joustoalueet, jotka puolestaan mahdollistavat laadukkaamman, monikäyttöisemmän, joustavamman ja viihtyisemmän katu ympäristön muodostamisen tapahtumille, myyntitoiminnalle, oleskelulle, katuvihreälle ja hulevesien hallintaan.

Tiedoksi

Mikko Nurminen, Ari Vandell, Timo Seimelä, Marika Viinanen, Jukka Lindfors, Pasi Palmu, Jouni Sivenius, Taru Heikkinen, Kimmo Hell, Petri Kantola, Mikko Siiro

Liitteet

1 Liite Yla 30.1.2024 Puutarhakatu yleissuunnitelmaraportti

Yhdyskuntalautakunta, 30.01.2024, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:
Vandell Ari

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.
Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

Päätösehdotus oli

Puutarhakadun suunnittelua jatketaan vaihtoehdolla B.

Perustelut

Lähtökohdat

Puutarhakadun maanalainen infra vaatii saneerausta. Tampereen keskustan hule- ja vesihuoltoverkosto on rakennettu 1970-luvulla tai aikaisemmin. Vuonna 2022 laadittiin selvitys, jossa määriteltiin keskustan alueelle vesihuoltoverkoston saneerausohjelma ja joka sisälsi myös

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

hulevesiviemärit. Selvityksen mukaan Puutarhakadun vesihuoltolinjojen saneeraustarve on erittäin suuri ja saneeraus on tarpeen toteuttaa lähivuosina. Tampereen Vesi ja Tampereen Energia ovat nyt päättäneet saneerata tai rakentaa uusia maanalaisia linjastoja Puutarhakadulle vuosina 2024–25. Tässä yhteydessä toteutetaan myös virastotalolle uusi kaukokylmälinja. Myös sähkö- ja teleoperaattoreilla on erilaisia tarpeita verkostojensa uudistamiseen ja lisäämiseen. Näitä muutoksia on tarkoitus toteuttaa samaan aikaan, kun Puutarhakatu kaivetaan kokonaan auki. Maanalaisen infran saneerauksen ja uusimisen yhteydessä on tavoitteena mahdollistaa myös mm. kadunvarren kiinteistöjen linjastojen kehittämistarpeet. Puutarhakadun kaivuutyöt on tarkoitus aloittaa syksyllä 2024 heti, kun virastotalon saneeraukseen liittyvät elementtikuljetukset päättyvät. Virastotalon saneeraus valmistuu keväällä 2026.

Suuret maailmanlaajuiset haasteet luontokato ja ilmastomuutos aiheuttavat enenevässä määrin paineita kaupunkisuunnittelulle. Vanhoja toimintamalleja ja rakentamisen tapoja tulee uudistaa, jotta voimme luoda kestävästä ympäristöstä ihmiselle ja luonnolle. Tampereen keskusta ja Puutarhakatu on määritelty parhaillaan päivitettävässä kantakaupungin yleiskaavassa kaupunkivihreän kehittämisalueeksi. Keskusta-alueella esiintyy jo nyt lämpösaarekeilmiöitä ja esimerkiksi Keskustorilla on mitattu neljä astetta korkeampia lämpötiloja kuin Kaupissa. Viherkasvustoa lisäämällä varjostetaan pintoja ja lisätään haihdutusta, mikä vähentää pintojen lämpiämistä.

Ilmastonmuutoksen myötä lisääntyvät sään ääri-ilmiöt lisäävät riskiä muun muassa vesistö- ja kaupunkitulville ja epämiellyttäville hellejaksoille. Keskustan alueella huleveden tulviminen kadun pinnalle on jo nyt melko yleistä. Hulevesien hallinnan parantamisen yhtenä tavoitteena on vähentää merkittävästi tulvatilanteita alueella. Kuninkaankadun ja Satakunnankadun risteys on yksi keskustan pahimmista tulvimisalueista. Vihreää kaupunkiympäristöä tarvitaan lisää kiireellisimmin alueille, jossa on jo nykyisin paljon kovia pintoja ja jotka uhkaavat tiivistyä lisää, kuten keskustan alue. Hulevesien hallintaa voidaan parantaa ohjaamalla alueen hulevesiä uusille viheralueille pintavaluntana sekä putkituksilla suoraan kasvualustaan, jolloin kastelu toimii luonnonmukaisemmin, hulevesien laatu paranee ja putkissa virtaavien hulevesien määrä vähenee.

Puutarhakadun yleissuunnitelman rinnalla on laadittu Kantakaupungin vaiheleiskaavaan liittyvä viherkatuselvitys, jonka tarkoituksena on selventää yleisellä, koko kaupungin aluetta hyödyntävällä tavalla, mitä viherkadulla tarkoitetaan, mitä hyötyä tällä ratkaisumallilla on ja minkälaisille katuosuuksille se soveltuu sekä minkälaisia toteuttamismalleja viherkaduilla on. Viherkatuselvitystä on hyödynnetty Puutarhakadun yleissuunnitelmassa.

Kaupunkistrategiassa, valmisteilla olevassa Kantakaupungin vaiheleiskaavassa sekä kaupungin kestävään kehitykseen liittyvissä eri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

ohjelmissa korostuu viherympäristön merkitys ilmastonmuutoksen hillitsemisessä ja muutokseen sopeutumisessa. Kaupunkistrategiassa nostetaan tavoite vahvistaa kaupungin viihtyisyyttä ja vetovoimaa laadukkailla ja monipuolisilla viheralueilla ja -verkostoilla. Strategiassa ”hiilineutraaleja tekoja” osa-alue liittyy keskeisesti hulevesien hallintaan painopisteiden ollessa

- ilmatoriskit ja muutokseen sopeutuminen otetaan Tampereella vakavasti
- sovitamme yhteen kasvavan ja kestäväen kaupungin haasteita keskittyen kasvun laatuun, kuten viihtyisään kaupunkiympäristöön
- parannamme määrätietoisesti luonnon monimuotoisuuden tilaa ja hyödynnämme rohkeasti uusia tapoja vehreyden lisäämiseksi kaupunkiympäristössä.

Kantakaupungin vaiheyleiskaavan koko kaava-alueetta koskevat teemat ovat ilmastonmuutokseen sopeutuminen ja viherympäristön kehittäminen. Keskusta on yksi neljästä osa-alueesta, joille on esitetty strategista yleiskaavaa tarkempia ratkaisuja.

Puutarhakatu on esitetty keskustan strategisessa osayleiskaavassa pyöräliikenteen seudullisena pääreitteinä. Parhaillaan laadittavan keskustan liikennejärjestelmäsuunnitelman (LJS) mukaan Puutarhakadulle on esitetty sekä kävelyn pääreitti että pyöräliikenteen seudullinen pääreitti. Toiminnallisesti Puutarhakatu on alustavasti luokiteltu hidaskatuna tai pyöräkatuna kehitettäväksi keskustan kävelypainotteiseksi kaduksi.

Puutarhakatu on keskustan vilkkaimpia jalankulun ja pyöräliikenteen katuja. Hämeenpuiston itäpuolella liikennemäärät ovat olleet vuosina 2017–2022 390–410 jalankulkijaa/h, 95–245 pyöräilijää/h ja 203–321 ajoneuvoa/h. Puutarhakadulla on Hämeenpuiston ja Aleksis Kiven kadun välisellä osuudella yhteensä 26 kadunvarsipaikkaa sekä kaksi LE-pysäköintipaikkaa ja 24 moottoripyöräpaikkaa.

Pyöräliikenteen ja jalankulun nykyiset liikennejärjestelyt eivät vastaa esteettömyyden erikoistason reitin ja pyöräliikenteen seudullisen pääreitit laatutasoja ja mitoituksia:

- Suojatieratkaisut eivät vastaa esteettömyyden erikoistason ohjeita esim. reunakiviratkaisut ja odotustilat ovat puutteellisia, mikä johtaa pitkiin kadun ylitysmatkoihin.
- Kadulta puuttuvat oleskelu- ja levähdyspaikat.
- Risteyksissä on ongelmia liikenneturvallisuuksessa.
- Pyörätien ja jalkakäytävän leveydet eivät vastaa nykyisiä ja eikä ennustettuja liikennemääriä.
- Väistämisvelvollisuudet liittymissä ovat epäloogiset ja turvattomat.
- Liikenneturvallisuusongelmia on erityisesti Hämeenpuiston ja Aleksis Kiven kadun risteyksissä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Lastaus- ja taksien jättöpaikkojen puute on johtanut kadulla tilanteeseen, jossa huoltoautot ja taksit pysäköivät usein jalkakäytävän ja pyörätien päälle aiheuttaen vaaratilanteita sekä pyöräilijöille että jalankulkijoille.

Nykytilanteessa Puutarhakatu on vaikeasti talvikunnossapidettävissä, koska kadulta puuttuvat tarvittavat lumitilat. Lisäksi suunnittelualueella on hankalasti kunnossapidettäviä osuuksia mm. alle 2,0 metrin levyisiä osuuksia.

Puutarhakadun valaistus on huonokuntoinen ja vanhanaikainen ja se pitää uusia kokonaisuudessaan.

Puutarhakadun kehittämistavoitteet

- Eri toimijoiden yhteishankkeen avulla minimoidaan kadun aukikaivamisen tarve erillisissä hankkeissa saneeraamalla verkostot yhtäaikaaisesti ja toteuttamalla kadun muut parannustoimenpiteet samassa yhteydessä. Samassa yhteydessä mahdollistetaan kiinteistöverkostojen saneeraus samanaikaisesti
- Parannetaan hulevesien hallintaa
- Lisätään kaupunkivihreää hillitsemään alueen paahteisuutta ja säilytetään myös nykyisiä katupuita
- Parannetaan ja yhdenmukaistetaan kadun valaistusta
- Parannetaan kadun liikenneturvallisuutta mm. muuttamalla risteysjärjestelyjä loogisiksi ja turvallisiksi
- Parannetaan jalankulun olosuhteita ja järjestelyjä turvallisiksi, viihtyisiksi ja esteettömiksi (tavoitteena esteettömyyden erikoistaso)
- Mahdollistetaan kiinteistöille parantaa sisäänkäyntien esteettömyyttä (mm. matalien kynnysten/portaiden mahdollinen poistaminen)
- Mahdollistetaan oleskelu, levähdyspaikat ja terassit
- Parannetaan pyöräliikenteen järjestelyjä ja laatua vastaamaan pyöräliikenteen seudullinen pääreitit vaatimuksia
- Mahdollistetaan huolto-, moottoripyörä-, asiointi-, LE-, pyörä- ja potkulautapysäköinti
- Toteutetaan liikkumisen seurantajärjestelmä

Vaihtoehdot

Puutarhakadun yleissuunnitelmassa on tutkittu välillä Aleksis Kiven katu–Hämeenpuisto kolmea kehitysvaihtoehtoa ja nykytilasta kehitettyä 0+-vaihtoehtoa.

- Ve0+: nykytilanteen kehitetty ratkaisu
- VeA: Kävelypainotteinen katu, joka on toteutettu pyöräkatuna.
- VeB: Kävelypainotteinen katu, joka on toteutettu hidaskatuna ja jossa on nykyisen kaltainen kaksisuuntainen pyörätie.
- VeC: Kävelypainotteinen katu, jossa pyöräily tapahtuu idästä länteen ajoradalla ja lännestä itään pyöräkaistalla. Tämä vaihtoehto poistettiin jatkotarkastelusta lähetekeskustelussa (yhdyskuntalautakunta 19.12.2023)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaikissa kehittämissivutoehdoissa on lähtökohtana, että huoltoliikenteelle osoitetaan lastauspaikkoja, katuvihreän määrä lisääntyy, joustoalueet ja jalkakäytävät levenevät sekä vähäliikenteiset sivukadut (Aleksis Kiven katu ja Näsilinnankatu) muutetaan väistämisvelvollisiksi Puutarhakatuun nähden. Vaihtoehtojen merkittävimmät erot ovat pyöräliikenteen järjestämistavassa, jalkakäytävän ja ajoradan leveydessä, joustoalueiden leveydessä, autopaikkojen määrässä ja katuvihreän määrässä.

Ve0+ on nykytilanteen mukainen ratkaisu, jossa virastotalon kohdalta poistetut puut palautetaan, puiden kasvualustaolosuhteita parannetaan ja olemassa olevat järjestelyt palautetaan pienin parantamistoimenpitein. Ajorata on 8,0 metriä, kaksisuuntainen pyörätie pohjoisreunassa 2,65 metriä leveä, pohjoisreunassa on 1,5 metriä leveä joustoalue, jossa on puuistutuksia ja kadun molemmilla puolilla on 2,9-3,1 metriä leveät jalkakäytävät. Kapeimmillaan jalkakäytävä on 1,9 metriä leveä. Kadun eteläreunassa on 26 kpl pysäköintipaikkoja, pyöräpysäköintipaikkoja on 5 kpl ja LE-paikkoja on 2 kpl.

VeA on kävelypainotteinen pyöräkatu, jossa on sekaliikenteenä toteutettu korkeatasoinen pyöräliikenteen yhteys. Pyöräkadulla autoliikenne on sallittua, mutta siellä ajetaan pyöräliikenteen ehdoilla. Pyöräliikenne tapahtuu ajoradalla molempiin suuntiin, autoliikenne on sallittu ajosuunnassa idästä länteen. Vähäliikenteiset sivukadut muutetaan väistämisvelvollisiksi pyöräkatuun nähden. Ratkaisu on tilatehokas ja mahdollistaa vihreän ja viihtyisän katutilan toteuttamisen. Ajorata on 5,0 metriä leveä, jossa käytetään punaista asfalttia, kadun molemmilla reunoilla on 3,60–3,90 metriä leveä joustoalue ja noin 3,0 metriä leveät jalkakäytävät. Kadulla on 16 kpl autojen pysäköintipaikkaa, 40 kpl pyöräpysäköintipaikkaa ja 2 kpl LE-paikkaa. Nykyisiä puita säilyy 9 kpl ja uusia lajistoltaan vaihtelevia puita istutetaan 20 kpl, joista kapeita puita on 2 kpl. Kustannusarvio 1,2 M€ (ALV 0%), sisältäen viher- ja pintarakenteet sekä kalusteet.

VeB on kävelypainotteinen hidaskatu, jossa on erillinen nykyistä leveämpi 2-suuntainen pyörätie pohjoisreunassa jalkakäytävän tasossa. Kadulla liikennöinti tapahtuu nykyisellä tavalla, mutta väistämisvelvollisuuksiin tulee muutoksia (vähäliikenteiset sivukadut muutetaan väistämisvelvollisiksi pyöräliikenteen pääreittiin nähden). Katuvihreää voidaan lisätä jonkin verran, sillä autopysäköinti sijoittuu kokonaisuudessaan kadun eteläreunaan. Ajorata kavennetaan 3,25 metriin, kaksisuuntainen pyörätie levennetään 3,75 metriin, kadun molemmilla puolilla on 2,50–2,75 metriä leveä joustoalue ja 2,50–2,75 metriä leveä jalkakäytävä. Kadun eteläreunassa on 10 kpl auton pysäköintipaikkaa, 30 kpl pyöräpysäköintipaikkaa ja 2 kpl LE-paikkaa. Nykyisiä puita säilyy 9 kpl ja uusia lajistoltaan vaihtelevia puita istutetaan 13 kpl, joista kapeita puita on 10 kpl. Kustannusarvio 0,96 M€ (ALV 0 %), sisältäen viher- ja pintarakenteet sekä kalusteet.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Yleissuunnitelmassa tehtiin vaihtoehtojen VeA ja VeB välillä laaja vaikutustenarviointi, jossa vaihtoehtoja verrattiin vaihtoehtoon Ve0+. Vaihtoehtoja vertailtiin linkittymisestä strategisiin ohjelmiin ja tavoitteisiin, yleiskaavan tavoitteisiin ja liikenteellisiin ja teknisiin tavoitteisiin. Molemmat kehittämissuunnitelmat VeA ja VeB täyttävät Puutarhankadun yleissuunnitelmalle asetetut erilaiset tavoitteet. VeA arvioitiin selvästi paremmaksi kytkeytymisessä strategisiin ohjelmiin ja tavoitteisiin sekä yleiskaavallisiin tavoitteisiin. VeA arvioitiin myös paremmaksi liikenteellisten ja teknisten tavoitteiden osalta mm. liikenneturvallisuuksessa, jakelu liikenteen, kävelyn ja pyöräliikenteen olosuhteiden kehittämisessä, pysäköinnissä, katutilan monikäyttöisyydessä ja viihtyisyydessä. VeB taas arvioitiin paremmaksi liikenteellisten ja teknisten tavoitteiden osalta mm. teknisten verkostojen tilavarauksen, vaiheittain rakentamisen ja kustannusten osalta sekä ratkaisujen kytkeytymisessä ympäröivään nykyiseen liikenneverkkoon. Molemmissa vaihtoehdossa voidaan säilyttää 9 nykyistä puuta, mutta VeA mahdollistaa enemmän uutta puustoa ja istutusalueita mm. hulevesien hallintaan.

Kokonaisuutena VeA pyöräkatu on vaikutusarvioinnin perusteella suositeltavin vaihtoehto Puutarhakadulle jatkosuunnittelun lähtökohdaksi. Vaihtoehto mahdollistaa leveämmät jalkakäytävät ja joustoalueet, jotka puolestaan mahdollistavat laadukkaamman, monikäyttöisemmän, joustavamman ja viihtyisemmän katu ympäristön muodostamisen tapahtumille, myyntitoiminnalle, oleskelulle, katuvihreälle ja hulevesien hallintaan.

Yhdyskuntalautakunta päätyi lähetekeskustelussa 16.1.2024 painottamaan vaihtoehdon VeB vahvuuksia ja edistämään käyttäjille tutumpaa kaksisuuntaiseen pyörätiehen pohjautuvaa ratkaisua. Lähetekeskustelun jälkeen tehtyjen tarkastelujen mukaan vaihtoehdossa VeB säilyvien puiden määrää ei voida kasvattaa kuin muutamalla puulla, vaikka pyörätie toteutettaisiin suunniteltua kapeampana.

Tiedoksi

Timo Seimelä, Marika Viinanen, Jukka Lindfors, Pasi Palmu, Jouni Sivenius, Taru Heikkinen, Kimmo Hell, Petri Kantola, Mikko Siiro

Kokouskäsitely

Jouni Sivenius, Timo Seimelä ja Marika Viinanen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Pekka Salmi ehdotti, että asia jätetään pöydälle. Antti Ivanoff kannatti ehdotusta. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti Salmen pöydällepanoehdotuksen.

Liitteet

1 Liite Yla 30.1.2024 Puutarhakatu yleissuunnitelmaraportti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valmistelijat / lisätiedot:

Vandell Ari

Päätös

Puutarhakadun suunnittelua jatketaan vaihtoehdolla A.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esittelijä uudisti päätösehdotuksensa:

Puutarhakadun suunnittelua jatketaan vaihtoehdolla B.

Perustelut

Asia jäi pöydälle 30.1.2024.

Tiedoksi

Timo Seimelä, Marika Viinanen, Jukka Lindfors, Pasi Palmu, Jouni Sivenius, Taru Heikkinen, Kimmo Hell, Petri Kantola, Mikko Siiro

Kokouskäsitely

Timo Seimelä ja Marika Viinanen olivat paikalla asiantuntijoina ja poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Jaakko Vuorio teki seuraavan muutosehdotuksen: "Puutarhakadun suunnittelua jatketaan vaihtoehdolla A." Jari Saari, Jenny Vaara, Jouni Sirén, Hanna-Maria Grann ja Tiina Leppänen-Kaarsalo kannattivat Vuorion ehdotusta.

Antti Ivanoff teki seuraavan muutosehdotuksen: "Katualueen muutostöissä säilytetään Puutarhakatu nykyisen kaltaisena liikekatuna ja merkittävänä jalankulun ja pyöräilyn reittinä. Jatketaan puutarhakadun suunnittelua vaihtoehdon 0+ pohjalta, eli nykyinen liikenneratkaisu pienin parannuksin. Kehitetään pyörätietä 2-suuntaisena, hakemalla parannuksia havaittuihin ongelmakohtiin.

Hyödyt/perustelut:

1. Puutarhakatu pyöräteineen kytkeytyy jatkossakin sulavasti ympäröivään katu ympäristöön
2. Puutarhakadun autopaikat on mahdollista säilyttää
3. Yrityksille tärkeä jakeluliikenne on mahdollista myös kadun pohjoispuolelle.
4. Kadunvarren nykyiset puut on mahdollista säilyttää ja ne toimivat erotteluna jalankulun ja pyöräliikenteen välillä.
5. Riskiä kattovesien ja kadun hulevesien johtamisesta rakennusten kellareihin ei muodostu
6. Ratkaisu on kustannuksiltaan edullisempi kuin A tai B ja työmaa-aika aiheuttaa vastaavasti myös lyhyemmän katkoksen kadun käyttäjille
7. Emme luo nykyistä suurempia uusia tuntemattomia ongelmia suurella kertamuutoksella."

Petri Rajala kannatti Ivanoffin ehdotusta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Koska oli tehty kaksi kannatettua muutosehdotusta, joita ei voitu yksimielisesti hyväksyä, asiasta oli äänestettävä.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysjärjestysesityksen: Ensin äänestetään Vuorion ja Ivanoffin muutosehdotusten välillä. Sen jälkeen asetetaan vastakkain edellisessä äänestyksessä voittanut ehdotus ja esittelijän päätösehdotus. Äänestysjärjestysesitys hyväksyttiin.

Äänestysesitys: Äänestys 1) Vuorion muutosehdotus = JAA, Ivanoffin muutosehdotus = EI

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksen tulos: Vuorion muutosehdotus hyväksyttiin äänin 9-3, 1 tyhjä.

Äänestysesitys: Äänestys 2) Esittelijän päätösehdotus = JAA, Vuorion muutosehdotus = EI

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksen tulos: Vuorion muutosehdotus hyväksyttiin äänin 5-8.

Kari Kankaala poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Äänestykset

Äänestys 1): Vuorion muutosehdotus = JAA, Ivanoffin muutosehdotus = EI

Kyllä

Grann Hanna-Maria
Salmi Pekka
Sirén Jouni
Leppänen-Kaarsalo Tiina
Vuorio Jaakko
Saari Jari
Mikkonen Tiina
Vaara Jenny
Ahonen Reeta

Ei

Rajala Petri
Moisander Antti
Ivanoff Antti

Tyhjä

Järvinen Matti

Äänestys 2): Esittelijän päätösehdotus = JAA, Vuorion muutosehdotus = EI

Kyllä

Salmi Pekka
Rajala Petri
Ivanoff Antti
Järvinen Matti
Moisander Antti

Ei

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Grann Hanna-Maria
Vuorio Jaakko
Saari Jari
Sirén Jouni
Vaara Jenny
Leppänen-Kaarsalo Tiina
Mikkonen Tiina
Ahonen Reeta

Liitteet

1 Liite Yla 30.1.2024 Puutarhakatu yleissuunnitelmaraportti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus, § 111, 11.03.2024
Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 11, 17.01.2024
Asunto- ja kiinteistölautakunta, § 10, 18.01.2024
Kaupunginhallitus, § 58, 12.02.2024
Kaupunginhallitus, § 59, 12.02.2024
Kaupunginhallitus, § 69, 19.02.2024
Kaupunginhallitus, § 68, 19.02.2024
Kaupunginhallitus, § 83, 04.03.2024
Kaupunginhallitus, § 82, 04.03.2024

§ 111

Aleksanterin koulun hankesuunnitelma

TRE:2404/10.03.07/2023

Kaupunginhallitus, 11.03.2024, § 111

Valmistelija / lisätiedot:
Heinämäki Anna-Kaisa, Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Hankearkkitehti Minna Tuominen, puh. 041 730 0384, etunimi.h.sukunimi@tampere.fi ja koordinaattori Elina Kalliohaka, puh. 040 486 4918, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Aleksanterin koulun pihasuunnitelma irrotetaan muusta suunnittelukokonaisuudesta valmisteltavaksi perusteluissa mainittujen kaupunginhallituksen 4.3.2024 päätösten § 82 ja § 83 mukaisesti.

Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelma ja väistötilaratkaisu hyväksytään muilta osin jatkosuunnittelun pohjaksi.

Toteutuksen edellytyksenä on, että hankkeelle osoitetaan vuosille 2025–2027 kustannusarvion mukainen määräraha.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään elinvoiman palvelualueen kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Kaupunginhallitus päätti 22.1.2024 § 22 käyttää otto-oikeutta kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseen 17.1.2024 § 11 koskien Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelmaa. Kaupunginhallitus päätti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

29.1.2024 § 34 käyttää otto-oikeutta asunto- ja kiinteistölautakunnan päätökseen 18.1.2024 § 10 koskien Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelmaa. Kaupunginhallitus päätti 4.3.2024 § 82 palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi kasvatus- ja opetuslautakunnan päätöksen osalta ja § 83 palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen osalta.

Palautuspäätöksien mukaan pihasuunnitelmaa muutetaan siten, että koulun saattoliikenteen turvallisuutta edistetään nykyisestä. Saattoliikenne halutaan ensisijaisesti toteuttaa Hallituskadun varressa parkkialueen sijaan. Vaihtoehtona on erillisten sisään- ja ulostuloreittien suunnittelu parkkipaikalle. Parkkipaikalle ei pidä suunnitella saattoliikennettä siten, että se vaatii parkkipaikalla peruuttelua. Uudelleen valmistelussa pysäköintipaikkojen riittävyys koulun henkilökunnalle turvataan ja lisäksi nykyiset muiden käyttäjien pysäköintitarpeet huomioidaan ja ratkotaan tarkoituksenmukaisesti. Kaikki koulun piha-alueen pysäköintipaikat otetaan joustavasti myös yleiseen maksulliseen käyttöön iltaisin ja viikonloppuisin. Aleksanterin koulun pihan koko mahdollistaa lapsille tärkeiden leikkialueiden virikkeellisen ja monipuolisen suunnittelun myös uudelleen valmistelussa.

Maaliskuun alusta voimaan tulleen hallintosäännön muutoksen myötä ratkaisuvälillä yli 10 miljoonan euron arvoisten tilahankkeiden hankesuunnitelmien hyväksymiseen on kaupunginhallituksella.

Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelman pihasuunnitelma irrotetaan suunnittelukokonaisuudesta ja siirretään käsiteltäväksi myöhemmin.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään elinvoiman palvelualueen kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Lauri Savisaari, Matti Taimi, Elina Kalliohaka, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous, Tilapalvelut/kirjaamo

Liitteet

- 1 Kh 11.3.2024 Aleksanterin koulu, hankesuunnitelma
 - 2 Kh 11.3.2024 Aleksanterin koulu, tilaohjelma, kolme rakennusta
 - 3 Kh 11.3.2024 Aleksanterin koulu, investointisopimukset, kolme rakennusta
-

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 17.01.2024, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuominen Minna

Päätös

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelma ja väistötilaratkaisu hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Toteutuksen edellytyksenä on, että hankkeelle osoitetaan vuosille 2025–2027 kustannusarvion mukainen määräraha.

Perustelut

Wivi Lönnin koulun Aleksanterin koulutalo sijaitsee Kaakinmaan kaupunginosassa osoitteessa Hallituskatu 26, 33200 Tampere. Kiinteistötunnus on 837-106-86-6. Etäisyys keskustorilta on alle 1 km.

Aleksanterin koulutalo koostuu kolmesta eri aikaan rakennetusta asemakaavalla suojellusta koulurakennuksesta. Aleksanterin koulun ruokalarakennuksen vuodelta 1875 on suunnitellut Brynolf Sjöström, puurakennuksen vuodelta 1886 on suunnitellut F.L. Calonius ja kivirakennuksen vuodelta 1904 on suunnitellut Wivi Lönn. Ruokalarakennus on perusparannettu vuonna 2000 ja kivirakennus vuonna 2001. Puurakennus on peruskorjattu tulipalon jälkeen vuonna 2011. Aleksanterin koulutalon kivi- ja puurakennukset perusparannetaan. Vuonna 2011 tulipalon jälkeen peruskorjattu puurakennus on tutkittu kolmen vaihtoehdon mukaisesti. Rakennusten yhteenlaskettu kokonaispinta-ala on 7 565 brm².

Tilan tarve

Wivi Lönnin koulun Aleksanterin koulutalossa toimii perusopetuksen luokat 1–6 sekä varhaiskasvatuksen esiopetusryhmät. Aleksanterin koulutalon laskennallinen kapasiteetti on perusparannuksen jälkeen noin 550 oppilasta. Henkilökuntaa koululla on yhteensä noin 70 henkeä.

Tilaohjelman mukainen toimintojen tilantarve hyötyalana on yhteensä 3 453 hym². Rakennuksen vuokran maksun perusteena oleva huoneistoala on 5 028 htm². Tilasuunnittelussa mahdollistetaan tilojen iltakäyttö alueen asukkaille ja muille toimijoille.

Aikataulu

Rakennustyöt on suunniteltu alkaviksi kesäkuussa 2025 ja niiden on määrä valmistua huhtikuussa 2027. Koulun käyttöönotto olisi elokuussa 2027.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot

Voimassa oleva asemakaava on vuodelta 1985. YO-14, Opetustoimintaa ja kulttuuritoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue. Kaikilla rakennuksilla ja piha-alueella on suojelumerkintä. Tontin koko on 10 941 m². Tontti rajautuu pohjoisessa ja lännessä Pyynikin kirkkopuistoon, idässä Hämeenpuistoon sekä etelässä Hallituskatuun. Tontille kuljetaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hallituskadulta. Välituntipihan koko on noin 6 650 m² (noin 12 m² /oppilas). Pihan välineet ja varusteet suunnitellaan toteutussuunnitteluvaiheessa, käyttäjä osallistaa henkilökuntaa ja oppilaita suunnittelussa.

Kevyen liikenteen yhteydet koululle ovat hyvät. Lähin joukkoliikenteen pysäkki sijaitsee Hämeenkadulla, joka on noin 150 metrin päässä koulupihasta. Tontille sijoittuu huolto- ja pysäköintialue, jonne on kulku Hallituskadulta. Tontille sijoittuu myös oppilaskuljetuksien taksien saattoalue. Saattoalueelta on suunniteltu esteetön, ajoväylästä erotettu turvallinen reitti kivirakennuksen eteläpuoleisen sisäänkäynnin läheisyyteen. Muu saattoliikenne on osoitettu Hallituskadun varteen nykyisen liikennesuunnitelman mukaan. Polkupyöräpaikkoja on hajautetusti yhteensä 95 paikkaa, joista 12 toteutetaan katettuina.

Koulun tilat suunnitellaan nykyisen laajuuden mukaisesti. Puu- ja ruokalarakennuksissa on kotiluokkien, keittiö- ja siivoustilojen sekä ruokasalin kokoa kasvatettu tilamuutoksin. Kivirakennukseen on järjestetty laajemmat tilat opiskeluhuollolle, esiopetuksen uudelle märkäeteiselle sekä käsityötiloille. Kivi- ja ruokalarakennuksiin on suunniteltu uudet ilmanvaihtokonehuoneet. Kivirakennuksen tilojen esteettömyyttä on parannettu. Osa luokista kaikissa kolmessa rakennuksessa varustetaan siirtoseinällä, mikä mahdollistaa luokkatilan monipuolisemman käytön. Rakenteelliset riskit korjataan ja poistetaan perusparannuksen yhteydessä. Toimenpiteet tehdään vanhoja rakenteita kunnioittaen ja historialliset arvot huomioiden.

Investointi- ja käyttökustannukset

Hankesuunnitelman perusteella on päädytty kustannusarvioon 24 140 000 euroa (3 191 euroa/brm²). Hintataso on Haahtela-indeksi Tampere 108,0/12.2023.

Tarveselvityksen hyväksymispäätökseen kaupunginhallituksessa 5.6.2023 sisältyi ponsi hankkeen kustannussäästöjen tarkastelusta: "Hankesuunnitteluvaiheessa hankkeen kustannuksia pyritään pienentämään vähintään 10 prosentilla tarveselvityksen alustavasta kustannusarviosta."

Tarveselvityksen mukainen kustannusarvio oli 25 500 000 euroa. Hankesuunnitelman mukainen kustannusarvio on 24 140 000 euroa, eli 1 360 000 euroa tarveselvitysvaiheen kustannusta pienempi. Hankesuunnitteluvaiheessa on tutkittu kustannussäästömahdollisuuksia kaikkien rakennusten osalta. Hankkeen toteutusmuodoksi on hankesuunnitteluvaiheessa valittu yhteistoiminnallinen projektinjohtourakka tavoitebudjetilla, jossa korostuu osapuolten yhteistyö hankkeen parhaaksi. Kolmen rakennuksen osalta on tehty rakennuksittain tarkastelu mahdollisista säästökohteista, joilla olisi kustannuksia alentava vaikutus ilman, että laskennallista oppilasmäärää vähennetään.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Vuonna 2011 tulipalon jälkeen osittain peruskorjatun puurakennuksen toteuttamismahdollisuuksia on tutkittu myös ilman laajempia tilamuutoksia. Puurakennuksen vaihtoehdoilla B1 ja B2 koko koulun laskennallinen oppilasmäärä laskisi 550 oppilaasta 525 oppilaaseen. Kaikissa vaihtoehdoissa vuokratustannus oppilasta kohden on lähes sama. Tämä puoltaa hankesuunnitelman mukaista ratkaisua A. Tässä ratkaisussa saadaan kahden kotiluokan sijaan kolme kotiluokkaa, joista yksi on lisäksi mahdollista jakaa kahdeksi erilliseksi tilaksi. Jaettavissa oleva kotiluokkatila lisää tilojen monikäyttöisyyttä. Tässä esitetystä vaihtoehdossa kouluun saadaan kooltaan nykytavoitteen täyttäviä kotiluokkia. Muissa rakennuksissa osa kotiluokkatiloista on pienempiä johtuen vanhoista kantavista seinistä tai rakenteista.

Kolmen rakennuksen yhteenlaskettu vuosivuokra on 2 087 503 euroa, joka jakaantuu perusopetukselle 1 947 596 euroa, varhaiskasvatukselle 53 824 euroa, Pirkanmaan hyvinvointialueelle 43 449 euroa ja Pirkanmaan Voimia Oy:lle 42 633 euroa. Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan ylläpitokustannustason, hankkeen toteutuneiden investointikustannusten ja pinta-alan mukaisesti.

Hanketta esitetään jatkettavaksi toteutussuunnitteluun ja hankkeen määrärahaa tarkistettavaksi urakkalaskennan kautta saatujen todellisten kustannusten mukaiseksi. Hankkeelle on esitetty investointiohjelmassa määrärahaa vuosille 2024–2027 yhteensä 22 950 000 euroa, joka on 90 % tarveselvityksen mukaisesta kustannusarviosta 25 500 000 euroa. Toteutussuunnitteluvaiheessa etsitään ratkaisuja, joilla kustannuksia saadaan alennettua.

Elinkaaren hiilijalanjälki ja elinkaarikustannus

Rakennuksen kokonaishiilijalanjälki on 50 vuoden arviointijaksolla 4 580 t CO₂e. Energiankulutuksen päästöjen arviointiin on käytetty Ympäristöministeriön menetelmän mukaisia kertoimia energiantuotannon päästöjen muuttumiselle laskentajakson aikana. Hankesuunnitelmien perusteella tehtyjen laskelmien mukainen yhteenlaskettu kolmen rakennuksen perusparannusten veroton elinkaarikustannus 50 vuoden arviointijaksolla on yhteensä 67 529 000 euroa.

Väistötilatarpeet

Aleksanterin koulun perusparannuksen aikaisina väistötiloina toimivat Eteläpuiston päiväkodin ja koulun tilat sekä Pyynikintie 2:n perusopetuksen väistötiloiksi suunnitellut tilat. Pyynikintie 2:n ja Eteläpuiston päiväkodin ja koulun yhteenlasketut vuokratustannukset Aleksanterin koulun väistötilakäytön osalta ovat 1 703 732 euroa vuodessa. Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan vuokratason mukaan.

Hallintosäännön (1.6.2023) § 17 mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta yli 1 000 000, mutta enintään 10 000 000 euron arvoisten tilahankkeiden tarveselvityksistä ja yli 1 000 000 euron

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

arvoisten tilahankkeiden hankesuunnitelmista sekä niihin liittyvistä investointisopimuksista pitkäaikaisine käyttötalousvaikutuksineen.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Lauri Savisaari, Matti Taimi, Elina Kalliohaka, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous, Tilapalvelut/kirjaamo

Kokouskäsittely

Koordinaattori Elina Kalliohaka ja hankearkkitehti Minna Tuominen olivat asiantuntijoija paikalla asian käsittelyn aikana.

Ida Leino poistui kokouksesta ja värejäsen Kati Tähtinen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- 1 Liite Kopla 17.1.2024 Aleksanterin koulu, hankesuunnitelma
 - 2 Liite Kopla 17.1.2024 Aleksanterin koulu, tilaohjelma, kolme rakennusta
 - 3 Liite Kopla 17.1.2024 Aleksanterin koulu, pihasuunnitelma ja julkisivut
 - 4 Liite Kopla 17.1.2024 Aleksanterin koulu, investointisopimukset, kolme rakennusta
-

Asunto- ja kiinteistölautakunta, 18.01.2024, § 10

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuominen Minna

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä: Rantanen Teppo, Johtaja

Päätösehdotus oli

Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelma ja väistötilaratkaisu hyväksytään jatkosuunnittelun pohjaksi.

Toteutuksen edellytyksenä on, että hankkeelle osoitetaan vuosille 2025–2027 kustannusarvion mukainen määräraha.

Perustelut

Wivi Lönnin koulun Aleksanterin koulutalo sijaitsee Kaakinmaan kaupunginosassa osoitteessa Hallituskatu 26, 33200 Tampere. Kiinteistötunnus on 837-106-86-6. Etäisyys Keskustorilta on alle 1 km.

Aleksanterin koulutalo koostuu kolmesta eri aikaan rakennetusta asemakaavalla suojellusta koulurakennuksesta. Aleksanterin koulun ruokalarakennuksen vuodelta 1875 on suunnitellut Brynolf Sjöström, puurakennuksen vuodelta 1886 on suunnitellut F.L. Calonius ja kivirakennuksen vuodelta 1904 on suunnitellut Wivi Lönn. Ruokalarakennus on perusparannettu vuonna 2000 ja kivirakennus vuonna 2001. Puurakennus on peruskorjattu tulipalon jälkeen vuonna

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

2011. Aleksanterin koulutalon kivi- ja puurakennukset perusparannetaan. Vuonna 2011 tulipalon jälkeen peruskorjattu puurakennus on tutkittu kolmen vaihtoehdon mukaisesti. Rakennusten yhteenlaskettu kokonaispinta-ala on 7 565 brm².

Tilan tarve

Wivi Lönnin koulun Aleksanterin koulutalossa toimii perusopetuksen luokat 1.–6. sekä varhaiskasvatuksen esiopetusryhmät. Aleksanterin koulutalon laskennallinen kapasiteetti on perusparannuksen jälkeen noin 550 oppilasta. Henkilökuntaa koululla on yhteensä noin 70 henkeä.

Tilaohjelman mukainen toimintojen tilantarve hyötyalana on yhteensä 3 453 h². Rakennuksen vuokran maksun perusteena oleva huoneistoala on 5 028 h². Tilasuunnittelussa mahdollistetaan tilojen iltakäyttö alueen asukkaille ja muille toimijoille.

Aikataulu

Rakennustyöt on suunniteltu alkaviksi kesäkuussa 2025 ja niiden on määrä valmistua huhtikuussa 2027. Koulun käyttöönotto olisi elokuussa 2027.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät tiedot

Voimassa oleva asemakaava on vuodelta 1985, ja kohteen merkintä on YO-14, opetustoimintaa ja kulttuuritoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue. Kaikilla rakennuksilla ja piha-alueella on suojelumerkintä. Tontin koko on 10 941 m². Tontti rajautuu pohjoisessa ja lännessä Pyynikin kirkkopuistoon, idässä Hämeenpuistoon sekä etelässä Hallituskatuun. Tontille kuljetaan Hallituskadulta. Välituntipihaan koko on noin 6 650 m² (noin 12 m²/oppilas). Pihan välineet ja varusteet suunnitellaan toteutussuunnitteluvaiheessa, käyttäjä osallistaa henkilökuntaa ja oppilaita suunnittelussa.

Kevyen liikenteen yhteydet koululle ovat hyvät. Lähin joukkoliikenteen pysäkki sijaitsee Hämeenkadulla, joka on noin 150 metrin päässä koulupihasta. Tontille sijoittuu huolto- ja pysäköintialue, jonne on kulku Hallituskadulta. Tontille sijoittuu myös oppilaskuljetuksien taksien saattoalue. Saattoalueelta on suunniteltu esteetön, ajoväylästä erotettu turvallinen reitti kivirakennuksen eteläpuoleisen sisäänkäynnin läheisyyteen. Muu saattoliikenne on osoitettu Hallituskadun varteen nykyisen liikennesuunnitelman mukaan. Polkupyöräpaikkoja on hajautetusti yhteensä 95 paikkaa, joista 12 toteutetaan katettuina.

Koulun tilat suunnitellaan nykyisen laajuuden mukaisesti. Puu- ja ruokalarakennuksissa on kotiluokkien, keittiö- ja siivoustilojen sekä ruokasalin kokoa kasvatettu tilamuutoksien. Kivirakennukseen on järjestetty laajemmat tilat opiskeluhuollolle, esiopetuksen uudelle märkäeteiselle sekä käsityötiloille. Kivi- ja ruokalarakennuksiin on suunniteltu uudet ilmanvaihtokonehuoneet. Kivirakennuksen tilojen esteettömyyttä on parannettu. Osa luokista kaikissa kolmessa rakennuksessa varustetaan siirtoseinällä, mikä mahdollistaa luokkatilan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

monipuolisemman käytön. Rakenteelliset riskit korjataan ja poistetaan perusparannuksen yhteydessä. Toimenpiteet tehdään vanhoja rakenteita kunnioittaen ja historialliset arvot huomioiden.

Investointi- ja käyttökustannukset

Hankesuunnitelman perusteella on päädytty kustannusarvioon 24 140 000 euroa (3 191 euroa/brm²). Hintataso on Haahtela-indeksi Tampere 108,0/12.2023.

Tarveselvityksen hyväksymispäätökseen kaupunginhallituksessa 5.6.2023 § 281 sisältyi ponsi hankkeen kustannussäästöjen tarkastelusta: "Hankesuunnitteluvaiheessa hankkeen kustannuksia pyritään pienentämään vähintään 10 prosentilla tarveselvityksen alustavasta kustannusarviosta."

Tarveselvityksen mukainen kustannusarvio oli 25 500 000 euroa. Hankesuunnitelman mukainen kustannusarvio on 24 140 000 euroa, eli 1 360 000 euroa tarveselvitysvaiheen kustannusta pienempi. Hankesuunnitteluvaiheessa on tutkittu kustannussäästömahdollisuuksia kaikkien rakennusten osalta. Hankkeen toteutusmuodoksi on hankesuunnitteluvaiheessa valittu yhteistoiminnallinen projektinjohtourakka tavoitebudjetilla, jossa korostuu osapuolten yhteistyö hankkeen parhaaksi. Kolmen rakennuksen osalta on tehty rakennuksittain tarkastelu mahdollisista säästökohteista, joilla olisi kustannuksia alentava vaikutus ilman, että laskennallista oppilasmäärää vähennetään.

Vuonna 2011 tulipalon jälkeen osittain peruskorjatun puurakennuksen toteuttamismahdollisuuksia on tutkittu myös ilman laajempia tilamuutoksia. Puurakennuksen vaihtoehtoilla B1 ja B2 koko koulun laskennallinen oppilasmäärä laskisi 550 oppilaasta 525 oppilaaseen. Kaikissa vaihtoehtoissa vuokratilakustannus oppilasta kohden on lähes sama. Tämä puoltaa hankesuunnitelman mukaista ratkaisua A. Tässä ratkaisussa saadaan kahden kotiluokan sijaan kolme kotiluokkaa, joista yksi on lisäksi mahdollista jakaa kahdeksi erilliseksi tilaksi. Jaettavissa oleva kotiluokkatila lisää tilojen monikäyttöisyyttä. Tässä esitettyssä vaihtoehdossa kouluun saadaan kooltaan nykytavoitteen täyttäviä kotiluokkia. Muissa rakennuksissa osa kotiluokkatiloista on pienempiä johtuen vanhoista kantavista seinistä tai rakenteista.

Kolmen rakennuksen yhteenlaskettu vuosivuokra on 2 087 503 euroa, joka jakaantuu perusopetukselle 1 947 596 euroa, varhaiskasvatukselle 53 824 euroa, Pirkanmaan hyvinvointialueelle 43 449 euroa ja Pirkanmaan Voimia Oy:lle 42 633 euroa. Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan ylläpitokustannustason, hankkeen toteutuneiden investointikustannusten ja pinta-alan mukaisesti.

Hanketta esitetään jatkettavaksi toteutussuunnitteluun ja hankkeen määrärahaa tarkistettavaksi urakkalaskennan kautta saatujen todellisten kustannusten mukaiseksi. Hankkeelle on esitetty investointiohjelmassa määrärahaa vuosille 2024–2027 yhteensä 22 950 000 euroa, joka on 90 %

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

tarveselvityksen mukaisesta kustannusarviosta 25 500 000 euroa. Toteutussuunnitteluvaiheessa etsitään ratkaisuja, joilla kustannuksia saadaan alennettua.

Elinkaaren hiilijalanjälki ja elinkaarikustannus

Rakennuksen kokonaishiilijalanjälki on 50 vuoden arviointijaksolla 4 580 t CO₂e. Energiankulutuksen päästöjen arviointiin on käytetty ympäristöministeriön menetelmän mukaisia kertoimia energiantuotannon päästöjen muuttumiselle laskentajakson aikana. Hankesuunnitelmien perusteella tehtyjen laskelmien mukainen yhteenlaskettu kolmen rakennuksen perusparannusten veroton elinkaarikustannus 50 vuoden arviointijaksolla on yhteensä 67 529 000 euroa.

Väistötilatarpeet

Aleksanterin koulun perusparannuksen aikaisina väistötiloina toimivat Eteläpuiston päiväkodin ja koulun tilat sekä Pyynikintie 2:n perusopetuksen väistötiloiksi suunnitellut tilat. Pyynikintie 2:n ja Eteläpuiston päiväkodin ja koulun yhteenlasketut vuokratustannukset Aleksanterin koulun väistötilakäytön osalta ovat 1 703 732 euroa vuodessa. Lopullinen vuokra määräytyy käyttöönottoajan vuokratason mukaan.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Lauri Savisaari, Matti Taimi, Elina Kalliohaka, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous, Tilapalvelut/kirjaamo

Kokouskäsitely

Hankearkkitehti Minna Tuominen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa ja poistui ennen päätöksentekoa.

Liitteet

- 1 Liite Akila 18.1.2024 Aleksanterin koulu, hankesuunnitelma
 - 2 Liite Akila 18.1.2024 Aleksanterin koulu, tilaohjelma, kolme rakennusta
 - 3 Liite Akila 18.1.2024 Aleksanterin koulu, pihasuunnitelma ja julkisivut
 - 4 Liite Akila 18.1.2024 Aleksanterin koulu, investointisopimukset, kolme rakennusta
-

Kaupunginhallitus, 12.02.2024, § 58

Valmistelijat / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.
Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Päätösehdotus oli

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös 17.1.2024 § 11 pysytetään.

Perustelut

Kaupunginhallitus päätti 22.1.2024 § 22 käyttää otto-oikeutta kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseen 17.1.2024 § 11 koskien Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelmaa.

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti hyväksyä Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelman ja väistötilaratkaisun jatko suunnittelun pohjaksi. Päätöksen ehtona oli, että hankkeelle osoitetaan vuosille 2025–2027 kustannusarvion mukainen määräraha.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Lauri Savisaari, Matti Taimi, Elina Kalliohaka, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous, Tilapalvelut/kirjaamo

Kokouskäsittely

Varajäsen Anne Liimola liittyi kokoukseen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Lauri Savisaarelle ja kiinteistöjohtaja Virpi Ekholmille. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Kokouksessa pidettiin 10 minuutin neuvottelutauko.

Mikko Aaltonen poistui kokouksesta.

Asian käsittelyn kuluessa Anne-Mari Jussila ehdotti, että asia jätetään pöydälle. Anneli Taina kannatti ehdotusta.

Puheenjohtaja tiedusteli Jussilan pöydällepanoehdotuksen saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Esteellisyys

Inna Rokosa ilmoitti olevansa asianosaisena esteellinen asian käsittelyyn. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 5) kohdan perusteella ja hän poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Liitteet

- 1 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, hankesuunnitelma (kopla 17.1.2024)
 - 2 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, pihasuunnitelma ja julkisivut (kopla 17.1.2024)
 - 3 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, tilaohjelma, kolme rakennusta (kopla 17.1.2024)
 - 4 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, investointisopimukset, kolme rakennusta (kopla 17.1.2024)
-

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valmistelijat / lisätiedot:
Rantanen Teppo

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.
Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätös 18.1.2024 § 10 pysytetään.

Perustelut

Kaupunginhallitus päätti 29.1.2024 § 34 käyttää otto-oikeutta asunto- ja kiinteistölautakunnan päätökseen 18.1.2024 § 10 koskien Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelmaa.

Asunto- ja kiinteistölautakunta päätti hyväksyä Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelman ja väistöilaratkaisun jatko suunnittelun pohjaksi. Päätöksen ehtona oli, että hankkeelle osoitetaan vuosille 2025–2027 kustannusarvion mukainen määräraha.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Lauri Savisaari, Matti Taimi, Elina Kalliohaka, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous, Tilapalvelut/kirjaamo

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Lauri Savisaarelle ja kiinteistöjohtaja Virpi Ekholmille. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Asian käsittelyn kuluessa Anne-Mari Jussila ehdotti, että asia jätetään pöydälle. Anneli Taina kannatti ehdotusta.

Puheenjohtaja tiedusteli Jussilan pöydällepanoehdotuksen saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Anne Liimola poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

Esteellisyys

Inna Rokosa ilmoitti olevansa asianosaisena esteellinen asian käsittelyyn. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 5) kohdan perusteella ja hän poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Liitteet

- 1 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, hankesuunnitelma (akila 18.1.2024)
- 2 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, pihasuunnitelma ja julkisivut (akila 18.1.2024)
- 3 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, tilaohjelma, kolme rakennusta (akila 18.1.2024)
- 4 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, investointisopimukset, kolme rakennusta (akila 18.1.2024)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus, 19.02.2024, § 69

Valmistelijat / lisätiedot:
Rantanen Teppo

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.
Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätös 18.1.2024 § 10 pysytetään.

Perustelut

Asia jäi pöydälle 12.2.2024 kokouksessa.
Esittelijä uudisti päätösehdotuksensa.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Lauri Savisaari, Matti Taimi, Elina Kalliohaka, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous, Tilapalvelut/kirjaamo

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Lauri Savisaarelle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Kalervo Kummola ehdotti, että asia jätetään pöydälle.

Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan pöydällepanoehdotuksen yksimielisesti.

Anne Liimola poistui kokouksesta päätöksen jälkeen.

Esteellisyys

Inna Rokosa ilmoitti olevansa asianosaisena esteellinen asian käsittelyyn. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 5) kohdan perusteella ja hän poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Liitteet

- 1 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, hankesuunnitelma (akila 18.1.2024)
 - 2 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, tilaohjelma, kolme rakennusta (akila 18.1.2024)
 - 3 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, pihasuunnitelma ja julkisivut (akila 18.1.2024)
 - 4 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, investointisopimukset, kolme rakennusta (akila 18.1.2024)
-

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus, 19.02.2024, § 68

Valmistelijat / lisätiedot:
Rantanen Teppo

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.
Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös 17.1.2024 § 11 pysytetään.

Perustelut

Asia jäi pöydälle 12.2.2024 kokouksessa.
Esittelijä uudisti päätösehdotuksensa.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Lauri Savisaari, Matti Taimi, Elina Kalliohaka, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous, Tilapalvelut/kirjaamo

Kokouskäsittely

Varajäsen Anne Liimola saapui kokoukseen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Lauri Savisaarelle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Kalervo Kummola ehdotti, että asia jätetään pöydälle.

Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan pöydällepanoehdotuksen yksimielisesti.

Esteellisyys

Inna Rokosa ilmoitti olevansa asianosaisena esteellinen asian käsittelyyn. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 5) kohdan perusteella ja hän poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Liitteet

- 1 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, hankesuunnitelma (kopla 17.1.2024)
 - 2 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, tilaohjelma, kolme rakennusta (kopla 17.1.2024)
 - 3 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, pihasuunnitelma ja julkisivut (kopla 17.1.2024)
 - 4 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, investointisopimukset, kolme rakennusta (kopla 17.1.2024)
-

Kaupunginhallitus, 04.03.2024, § 83

Valmistelijat / lisätiedot:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Rantanen Teppo

Päätös

Asia palautettiin uudelleen valmisteltavaksi.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätös 18.1.2024 § 10 pysytetään.

Perustelut

Asia jäi pöydälle 19.2.2024 kokouksessa.

Esittelijä uudisti päätösehdotuksensa.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Lauri Savisaari, Matti Taimi, Elina Kalliohaka, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous, Tilapalvelut/kirjaamo

Kokouskäsitely

Asian käsittelyn kuluessa Kirsi Kaivonen esitti, että:

"Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelman pihasuunnitelma palautetaan uudelleen valmisteluun.

Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelman pihasuunnitelma palautetaan uudelleen valmisteluun. Pihasuunnitelmaa muutetaan siten, että koulun saattoliikenteen turvallisuutta edistetään nykyisestä. Saattoliikenne halutaan ensisijaisesti toteuttaa Hallituskadun varressa parkkialueen sijaan. Vaihtoehtona on erillisten sisään- ja ulostuloreittien suunnittelu parkkipaikalle. Parkkipaikalle ei pidä suunnitella saattoliikennettä siten, että se vaatii parkkipaikalla peruuttelua. Uudelleen valmistelussa pysäköintipaikkojen riittävyys koulun henkilökunnalle turvataan ja lisäksi nykyiset muiden käyttäjien pysäköintitarpeet huomioidaan ja ratkotaan tarkoituksenmukaisesti. Kaikki koulun piha-alueen pysäköintipaikat otetaan joustavasti myös yleiseen maksulliseen käyttöön iltaisin ja viikonloppuisin.

Aleksanterin koulun pihan koko mahdollistaa lapsille tärkeiden leikkialueiden virikkeellisen ja monipuolisen suunnittelun myös uudelleen valmistelussa." Lauri Lyly ja Lassi Kaleva kannattivat ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu palautusehdotus, josta oli äänestettävä.

Puheenjohtajan äänestysesitys: Kaivosen palautusehdotus JAA, asian käsittelyn jatkaminen EI.

Äänestyksen tulos: Asia palautettiin uudelleen valmisteltavaksi äänin 10-3.

Anne Liimola poistui päätöksenteon jälkeen.

Äänestykset

Kaivosen palautusehdotus JAA, asian käsittelyn jatkaminen EI

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kyllä

Kummola Kalervo
Lyly Lauri
Järvinen Matti
Leino Ida
Kaivonen Kirsi
Taina Anneli
Liimola Anne
Raevaara Arne
Kaleva Lassi
Markkanen Jouni

Ei

Stenhäll Jaakko
Tapio Mitja
Krasniqi Brigita

Esteellisyys

Inna Rokosa ilmoitti olevansa asianosaisena esteellinen asian käsittelyyn. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 5) kohdan perusteella ja hän poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Liitteet

- 1 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, hankesuunnitelma (akila 18.1.2024)
 - 2 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, tilaohjelma, kolme rakennusta (akila 18.1.2024)
 - 3 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, pihasuunnitelma ja julkisivut (akila 18.1.2024)
 - 4 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, investointisopimukset, kolme rakennusta (akila 18.1.2024)
-

Kaupunginhallitus, 04.03.2024, § 82

Valmistelijat / lisätiedot:
Rantanen Teppo

Päätös

Asia palautettiin uudelleen valmisteltavaksi.
Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös 17.1.2024 § 11 pysytetään.

Perustelut

Asia jäi pöydälle 19.2.2024 kokouksessa.
Esittelijä uudisti päätösehdotuksensa.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Niko Suoniemi, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Lauri Savisaari, Matti Taimi, Elina Kalliohaka, Elina Lahti, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, kitiatalous, Tilapalvelut/kirjaamo

Kokouskäsittely

Varajäsen Anne Liimola saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alkaessa.

Asian käsittelyn kuluessa Kirsi Kaivonen esitti, että:

"Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelman pihasuunnitelma palautetaan uudelleen valmisteluun.

Aleksanterin koulun perusparannuksen hankesuunnitelman pihasuunnitelma palautetaan uudelleen valmisteluun. Pihasuunnitelmaa muutetaan siten, että koulun saattoliikenteen turvallisuutta edistetään nykyisestä. Saattoliikenne halutaan ensisijaisesti toteuttaa Hallituskadun varressa parkkialueen sijaan. Vaihtoehtona on erillisten sisään- ja ulostuloreittien suunnittelu parkkipaikalle. Parkkipaikalle ei pidä suunnitella saattoliikennettä siten, että se vaatii parkkipaikalla peruuttelua. Uudelleen valmistelussa pysäköintipaikkojen riittävyys koulun henkilökunnalle turvataan ja lisäksi nykyiset muiden käyttäjien pysäköintitarpeet huomioidaan ja ratkotaan tarkoituksenmukaisesti. Kaikki koulun piha-alueen pysäköintipaikat otetaan joustavasti myös yleiseen maksulliseen käyttöön iltaisin ja viikonloppuisin.

Aleksanterin koulun pihan koko mahdollistaa lapsille tärkeiden leikkialueiden virikkeellisen ja monipuolisen suunnittelun myös uudelleen valmistelussa." Lauri Lyly ja Lassi Kaleva kannattivat ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu palautusehdotus, josta oli äänestettävä.

Puheenjohtajan äänestysesitys: Kaivosen palautusehdotus JAA, asian käsittelyn jatkaminen EI.

Äänestyksen tulos: Asia palautettiin uudelleen valmisteltavaksi äänin 10-3.

Äänestykset

Kaivosen palautusehdotus JAA, asian käsittelyn jatkaminen EI

Kyllä

Lyly Lauri
Kaleva Lassi
Kummola Kalervo
Järvinen Matti
Raevaara Arne
Kaivonen Kirsi
Taina Anneli
Leino Ida
Liimola Anne
Markkanen Jouni

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Ei

Tapio Mitja
Stenhäll Jaakko
Krasniqi Brigita

Esteellisyys

Inna Rokosa ilmoitti olevansa asianosaisena esteellinen asian käsittelyyn. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 5) kohdan perusteella ja hän poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Liitteet

- 1 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, hankesuunnitelma (kopla 17.1.2024)
- 2 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, tilaohjelma, kolme rakennusta (kopla 17.1.2024)
- 3 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, pihasuunnitelma ja julkisivut (kopla 17.1.2024)
- 4 KH 12.2.2024 Aleksanterin koulu, investointisopimukset, kolme rakennusta (kopla 17.1.2024)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 112

Tampereen kaupungin liittyminen Museopedagoginen yhdistys Pedaali ry:n jäseneksi

TRE:617/00.03.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Museonjohtaja Selma Green, puh. 040 689 3800, museonjohtaja Anna Hjorth-Röntynen, puh. 040 185 4132 ja museonjohtaja Anna Lyyra-Seppänen, puh. 041 730 2909, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupunki hakee Museopedagoginen yhdistys Pedaali ry:n yhteisöjäsenyyttä (jäsenyy.luokka Iso).

Vuosittainen 300 euron jäsenmaksu maksetaan sivistyspalvelujen palvelualueen kulttuurin palveluryhmästä kustannuspaikoilta 137240 (à 100 euroa, Tampereen taidemuseo), 137282 (à 100 euroa, Sara Hildénin taidemuseo) ja 137202 (à 100 euroa, Tampereen historialliset museot).

Jäsenyyden yhteyshenkilöt ovat näyttelypäällikkö Virpi Nikkari (Tampereen taidemuseo), näyttelypäällikkö Sarianne Soikkonen (Sara Hildénin taidemuseo) ja näyttelypäällikkö Maj Meriluoto (Tampereen historialliset museot). Yhteyshenkilönä on aina kulloinkin kyseisen museon näyttelypäällikön vakanssia hoitava henkilö.

Perustelut

Museopedagoginen yhdistys Pedaali ry:n tavoitteena on edistää museopedagogista toimintaa, vahvistaa museoiden yleisötyötä tekevien ammatillista identiteettiä ja arvostusta sekä tukea jäsentensä ammatillista kehittymistä. Yhdistys toimii alan keskustelufoorumina ja tarjoaa jäsenistölleen koulutusta ja verkostoja. Museopedagoginen yhdistys Pedaali ry:n yhteisöjäsenyys lisäisi Tampereen kaupungin museopalveluiden yleisöyöntekijöiden ammatillisia verkostoja ja tarjoaisi ajankohtaisia koulutusmahdollisuuksia.

Pedaali ry:llä on sekä yksilö- että yhteisöjäseniä. Yhteisöjäsenyydelle on kolme eri jäsenmaksuluokkaa, jotka määrittävät, kuinka monta edustajaa yhteisö voi nimetä. Nimetyillä edustajilla on samat oikeudet osallistua jäsentapahtumiin kuin henkilöjäsenillä ja heillä on myös äänioikeus yhdistyksen kokouksissa. Yhdistyksen sääntöjen mukaan varsinaiset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

jäsenet ja yhteisöjäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus. Yhteisöjäsenyydellä korvataan yksilöjäsenyyksien kustannuksia ja vahvistetaan Tampereen kaupungin omien museoiden – Historialliset museot, Tampereen taidemuseo (mukaanlukien Muumimuseo) ja Sara Hildénin taidemuseo – mahdollisuuksia verkostoitua museopedagogiikan alalla.

Yhteisöjäsenyyksiluokat ovat:

Pieni (korkeintaan 5 edustajaa), 100 euroa/vuosi

Keskisuuri (korkeintaan 10 edustajaa), 200 euroa/vuosi

Iso (korkeintaan 15 edustajaa), 300 euroa/vuosi

Kullakin museolla on yksi tai useampia yhteyshenkilöitä, jotka huolehtivat siitä, että yhdistyksen yhteisöjäsenyyden tarkoitus toteutuu. Jäsenyyden ensisijaisiksi yhteyshenkilöiksi ehdotetaan museoiden näyttelypäälliköitä siten, että yhteyshenkilönä on aina kulloinkin kyseistä vakanssia hoitava henkilö.

Hallintosäännön (1.3.2024) 15 § kohdan 34 mukaan kaupunginhallitus päättää yhdistykseen liittymisestä ja eroamisesta.

Tiedoksi

Viliina Julkunen, Selma Green, Anna Hjorth-Röntynen, Anna Lyyra-Seppänen, Sarianne Soikkonen, Maj Meriluoto, Virpi Nikkari, Markku Nuutila, Krista-Helena Riikonen, Niina Salmenkangas, Riikka Kolkkala, Pirjo-Liisa Länkinen, Jaana Leppäkorpi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 113

Yleisurheilun sisä ratojen maailmanmestaruuskilpailuissa 2024 menestymisestä palkitseminen

TRE:1275/00.04.02/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupunki palkitsee Saga Vannisen yleisurheilun sisä ratojen maailmanmestaruuskilpailuissa 2024 saavutetusta viisiottelun hopeamitalista 3 000 euron henkilökohtaisella tunnustuspalkinnolla.

Palkinto maksetaan kustannuspaikalta 113120, Kaupunginhallitus, tililtä 497000, Stipendit ja palkinnot, sisäiseltä tilaukselta 20041.

Perustelut

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 13.12.2021 § 575 urheilumenestyksestä palkitsemisen periaatteista. Päätöksellä määriteltiin yhtenäiset käytännöt tamperelaisten tai tamperelaisseuroja edustavien urheilijoiden poikkeuksellisesta urheilumenestyksestä palkisemiseksi.

Päätöksen kriteereissä kohdan 7 mukaan menestyminen yksilölajissa SM-, EM- tai MM-tasolla muissa kuin olympia- ja paralympialajeissa huomioidaan kaupunginhallituksen harkinnan mukaan tai kutsulla Hämeen urheilugaalaan.

Yleisurheilun sisä ratojen maailmanmestaruuskilpailut 2024 järjestettiin Skotlannin Glasgow'ssa 1.-3.3.2024. Tampereen Pyrintö ry:n edustaja Saga Vanninen voitti kilpailujen viisiottelun hopeamitalin.

Tiedoksi

palkittu, Lauri Savisaari, Jukka Etu-Seppälä, Jukka Männikkö, Sanna Sipilä, Teija Forsten, Leila Lahti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 114

Keskusvaalilautakunnan sihteerien palkkio vuoden 2024 vaaleissa

TRE:4328/01.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Klami Laura

Valmistelijan yhteystiedot

Lakiasiaintojohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintojohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Keskusvaalilautakunnan sihteeille vahvistetaan vuoden 2024 vaalien osalta tuntipalkkioksi 47 euroa. Tuntipalkkio suoritetaan sunnuntaina tehtävästä työstä kaksinkertaisena.

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja valtuutetaan hyväksymään sihteerien palkkiolaskut.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön liitteen 1 (Luottamushenkilöiden palkkiot ja korvaukset) 5 § 4 momentin mukaan keskusvaalilautakunnan sihteerille maksetaan palkkio kokousten ulkopuolella suoritetusta vaalien valmistelutyöstä ja vaaleihin liittyvistä jälkitöistä palkkiolaskun mukaan. Kaupunginhallitus vahvistaa kulloinkin sovellettavan tuntipalkkion suuruuden. Keskusvaalilautakunnan sihteerinä toimivat juristit Juha Perämaa ja Katja Korhonen.

Vuonna 2024 järjestetään kahdet yleiset vaalit: tasavallan presidentin vaali (presidentinvaali) järjestettiin tammi-helmikuussa. Lisäksi järjestetään Suomesta valittavien Euroopan parlamentin jäsenten vaalit (europarlamenttivaalit). Europarlamenttivaalien vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024 ja ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 29.5. - 4.6.2024.

Keskusvaalilautakunnan sihteerin palkkion määrä on seurannut oikeusministeriön vaalipiirilautakunnan sihteerille vahvistaman palkkion määrää. Oikeusministeriö on 24.10.2022 vahvistanut valtion vaalipiirilautakunnan palkkiot sekä henkilöstön tuntipalkat. Tämän päätöksen mukaan sihteerin tuntipalkka oli vuoden 2023 eduskuntavaaleissa 47 euroa. Tuntipalkka suoritetaan sunnuntaina suoritettavasta työstä kaksinkertaisena. Muita lisiä ei makseta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Keskusvaalilautakunnan sihteerien tuntipalkkio oli eduskuntavaaleissa 2023 edellä mainittu 47 euroa. Tuntipalkkion määrä säilyy ennallaan vuoden 2024 vaaleissa.

Henkilöstöyksiköllä ei ole huomauttamista palkkion määrään.

Tiedoksi

Laura Klami, Juha Perämaa, Katja Korhonen, palkka-asiat/Monetra

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 115

Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- alueellisen jätehuoltolautakunnan 6.3.2024
- yhdyskuntalautakunnan 5.3.2024

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

(julkiset päätökset liitteinen: <https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>)

Hankejohtaja

§ 13 Viinikanlahden yleissuunnitelman ja asemakaavan hyväksymisvaiheeseen liittyvien tehtävien hankinta Arkkitehtitoimisto NOAN Oy:ltä, 05.03.2024

Johtaja, elinvoiman palvelualue

§ 24 Elinkeinopalvelut palveluryhmän tulojen ja menojen hyväksyjät ja tilausten tekijät 1.3.2024 alkaen, 29.02.2024

Johtaja, kaupunkiympäristön palvelualue

§ 29 Yleisten alueiden tie-, katu- ja aluetekniikan suunnittelupalvelujen A-Insinöörit Civil Oy:n sopimuksen siirto A-Insinöörit Suunnittelu Oy:lle, 05.03.2024

§ 28 Sopimukset Tampereen paikkatietorajapintojen tarjoamisesta Pirkkala-Linnainmaa raitiotieallianssin käyttöön, 05.03.2024

Konsernijohtaja

§ 50 Työsuhdepolkupyörän yhteishankintaan liittyminen, 04.03.2024

§ 52 Konsernimääräys: Tiedonhallinta ja asiakirjahallinta, 05.03.2024

Opetusjohtaja, Tesoman, Kaarilan, Juhannuskylän ym. koulupolut

§ 11 Erytisopettajan viran (vakanssinumero: 50092591) täyttäminen Pispalan koulussa, 05.03.2024

Opetusjohtaja, Hervannan, Kaukajärven, Takahuhdin ym. koulupolut

§ 1 Erytisopettajan viran (vakanssinumero: 50092587) täyttäminen Etelä-Hervannan koulussa, 03.03.2024

§ 2 Erytisloukanopettajan viran (vakanssinumero: 50138594) täyttäminen Kaukajärven koulussa, 03.03.2024

§ 3 Erytisloukanopettajan viran (vakanssinumero: 16002274) täyttäminen Takahuhdin koulussa, 03.03.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 4 Erytysluokanopettajan viran (vakanssinumero:10001461) täyttäminen Etelä-Hervannan koulussa, 03.03.2024

§ 5 Erytysluokanopettajan viran (vakanssinumero: 10001665) täyttäminen Etelä-Hervannan koulussa, 03.03.2024

§ 7 Erytysluokanopettajan viran (vakanssinumero: 50138590) täyttäminen Etelä-Hervannan koulussa, 03.03.2024

§ 8 Erytysluokanopettajan viran (vakanssinumero: 16000802) täyttäminen Vehmaisten koulussa, 03.03.2024

§ 9 Erytysluokanopettajan viran (vakanssinumero: 50138588) täyttäminen Ahvenisjärven koulussa, 03.03.2024

Opetusjohtaja, Vuoreksen, Linnainmaan, Kämmenniemen ym. koulupolut
§ 6 Erytysluokanopettajan viran (vakanssinumero: 50138586) täyttäminen Hatanpään koulussa, 03.03.2024

Pormestari

§ 34 Pormestarin ja konsernijohtajan johtoryhmien roolit ja käytännön toimintamallit, 04.03.2024

Rehtori, Annalan koulu

§ 5 Luokanopettajan viran (vakanssinumero: 10001798) täyttäminen Annalan koulussa, 07.03.2024

§ 6 Luokanopettajan viran (vakanssinumero: 10002465) täyttäminen Annalan koulussa, 07.03.2024

Rehtori, Hatanpään koulu

§ 19 Luokanopettajan viran (vakanssinumero: 50069860) täyttäminen Hatanpään koulussa, 06.03.2024

§ 20 Perusopetuksen lehtorin, biologia ja maantieto, viran (vakanssinumero 1001732) täyttäminen Hatanpään koulussa, 06.03.2024

§ 21 Päätoimisen tuntiopettajan, liikunta ja terveystieto, virkasuhteisen tehtävän täyttäminen Hatanpään koulussa, 06.03.2024

§ 22 Päätoimisen tuntiopettajan, äidinkieli ja kirjallisuus ja suomi toisena kielenä, virkasuhteisen tehtävän täyttäminen Hatanpään koulussa, 06.03.2024

Rehtori, Kaukajärven koulu

§ 14 Päätoimisen tuntiopettajan, ruotsi ja ranska, virkasuhteisen tehtävän täyttäminen Kaukajärven koulussa, 06.03.2024

§ 15 Perusopetuksen lehtorin, matematiikka ja kemia, viran (vakanssinumero: 10002723) täyttäminen Kaukajärven koulussa, 06.03.2024

Rehtori, Linnainmaan koulu

§ 11 Luokanopettajan viran (vakanssinumero: 10001908) täyttäminen Linnainmaan koulussa, 07.03.2024

§ 12 Päätoimisen tuntiopettajan, matematiikka ja kemia tehtävän täyttäminen Linnainmaan koulussa, 07.03.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 116

Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:90/00.01.03/2024

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Päätösehdotus oli

Merkittään tiedoksi.

Perustelut

1) Lautakuntiin menossa olevia asioita:

- Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta 13.3.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§106, §107, §108, §109, §110, §115, §116

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§111, §112, §113, §114

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.